

Procedura przyjęcia ucznia do szkoły w trakcie roku szkolnego

Podstawa prawna:

1. USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, art. 164 (z późn. zm)
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 8 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu albo do szkoły publicznej tego samego typu.

I. Działania wstępne.

1. Podstawą przyjęcia ucznia do szkoły jest złożenie przez rodziców w sekretariacie szkoły wypełnionej karty zgłoszenia.
 2. W przypadku ucznia spoza obwodu szkoły, dyrektor może nie wyrazić zgody na przyjęcie nowego ucznia.
2. Przed przyjęciem ucznia do szkoły Dyrektor szkoły:
- 1) dokonuje oceny zakresu kształcenia zrealizowanego w szkole, do której uczeń uczęszczał i w razie konieczności może przeprowadzić egzamin klasyfikacyjny,
 - 2) przeprowadza egzaminy klasyfikacyjne - w przypadku uczniów przechodzących ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej, przeprowadzenie ich jest obligatoryjnie, dopiero po ich zdaniu uczeń może być przyjęty do szkoły publicznej,
3. Źródłem informacji o dotychczasowych osiągnięciach edukacyjnych ucznia i zachowaniu jest arkusz ocen i ewentualne inne dokumenty wydane rodzicowi ucznia, sporządzane na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej w szkole, którą uczeń zmienia lub przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
4. Po dokonaniu oceny zakresu kształcenia realizowanego w poprzedniej szkole, dyrektor decyduje o przyjęciu ucznia i wskazuje klasę, do której uczeń będzie uczęszczał.
5. W przypadku przyjęcia ucznia posiadającego opinię psychologiczno-pedagogiczną lub orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dyrektor podejmuje działania wynikające z zaleceń określonych w przedłożonych dokumentach.

II. Działania podejmowane przez administrację szkoły.

1. W dniu przyjęcia ucznia do szkoły, upoważniony pracownik sekretariatu wpisuje nowego ucznia do księgi uczniów i zakłada mu arkusz ocen oraz przesyła informację poprzez e-dziennik do wszystkich nauczycieli o jego przyjęciu wraz ze wskazaniem klasy, do której uczeń będzie uczęszczał i podaniem dnia przyjścia dziecka do szkoły.
2. Pracownik przekazuje powyższą informację nauczycielowi biblioteki, który organizuje dla ucznia książki i ćwiczenia (korzysta z posiadanych egzemplarzy lub niezwłocznie zamawia komplet podręczników i ćwiczeń).

3. W dniu przyścia ucznia na zajęcia pracownik wpisuje jego dane osobowe do dziennika elektronicznego w przydzielonej przez dyrektora klasie, tak by nauczyciele mogli odnotowywać jego obecność na zajęciach.

4. Obowiązkiem pracownika jest także powiadomienie pielęgniarki szkolnej o przyjęciu dziecka do szkoły.

III. Uzupelnienie różnic programowych.

1. Uczeń przechodzący zarówno do szkoły publicznej tego samego typu, jak i innego typu musi uzupełnić różnice programowe z obowiązkowych zajęć edukacyjnych realizowanych w oddziale szkoły, do której przechodzi.

2. Wyrównanie różnic programowych jest zadaniem szkoły, która przyjęła ucznia, a nauczyciele po zdiagnozowaniu potrzeb ucznia ustalają warunki niezbędne do uzupełnienia różnic w kontekście realizowanego programu.

3. Jeżeli uczeń w szkole, z której przechodzi, uczył się jako przedmiotu obowiązkowego języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w oddziale szkoły, do której przechodzi, a rozkład zajęć edukacyjnych uniemożliwia mu uczęszczanie w innym oddziale lub grupie w tej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, którego uczył się w szkole, z której przechodzi, uczeń jest zobowiązany:

- 1) uczyć się języka obcego nowożytnego nauczanego w oddziale szkoły, do której przechodzi, wyrównując we własnym zakresie różnice programowe do końca roku szkolnego, albo
- 2) kontynuować we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, którego uczył się w szkole, z której przechodzi, albo
- 3) uczęszczać do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego, którego uczył się w szkole, z której przechodzi.

4. Przez warunki realizacji tych zajęć należy rozumieć objęcie ucznia zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi, korzystanie ucznia z indywidualnych konsultacji z danym nauczycielem, pracę samodzielną ucznia w zakresie ustalonym z nauczycielem w celu wyrównania różnic programowych.